

## **Должность инспектор ФГУП "ПВС", филиал по Чувашской Республике.**

Оформление различного рода документов для иностранных граждан с целью получения государственной услуги (разрешение на работу, гражданство, миграционный учёт и так далее).

Можно без опыта

Подходит для выпускников ВУЗов

Всему научим в ходе практики

### **Требования:**

- наличие высшего образования;
- умение пользоваться ПК на базовом уровне;
- коммуникабельность;
- ответственное отношение к работе;
- исполнительность;
- желание работать и помогать людям/

### **Условия:**

- График - с 9 до 18;
- Местоположение офиса в центре города;
- Работа в филиале ФГУП ПВС в хорошем коллективе.

**Контакты для связи: 89278572866, 89586318385.**