

В текстильную компанию "Верди" требуется **БУХГАЛТЕР-РЕВИЗОР**

 Характер работы: постоянная.

 ЗП: от 35 000 ₽.

 График работы: 8:00-17:00.

◆ **Обязанности:**

проведение и участие в инвентаризациях на торговых и оптовых точках организации;

составление и анализ результатов инвентаризаций;

принятие мер по предупреждению недостатков, растрат и других нарушений и злоупотреблений;

проверка товарного документооборота.

◆ **Требования:**

образование желательно высшее, допустимо среднее специальное профильное;


опыт работы от 1 года;


внимательность, высокая степень ответственности и порядочности;

знание, понимание и применение законов, нормативных документов (правовые акты), касающихся деятельности;

опытный пользователь ПК: 1С УТ, Бух - 8.2 и 8.3, Word, Excel.

По вопросам трудоустройства обращайтесь:

 Почта: hr@verdi.su

 Телефон: +7 967 473-31-80

 **Адрес:** Чебоксары, пр.Машиностроителей, 1 к.3